

MAIN-FORTE MONTRÉAL INC.



BILAN DES ACTIVITÉS

Du 1^{er} avril 2021 au 31 mars 2022

**Présenté à
l'assemblée générale annuelle
du 16 juin 2022**



Assemblage manuel

main-forte Mtl inc.

**7381, rue St-Hubert, Mtl (Qc) H2R 2N4
www.mainfortemontreal.org**

Téléphone : (514) 593-6129

Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) = 1142200964

Numéro d'enregistrement Revenu Canada : 12735 8257 RR0001



Table des matières

○ Introduction	3
○ Historique et mission	3
○ Objectifs de l'organisme	3
○ Ressources humaines	4
• Participants PAAS Action, non PAAS Action et stagiaires	4
• Directrice générale	4
• Adjoint à la direction	5
• Commis de bureau	5
• Formatrices et formateurs	5
• Comptable externe	5
• Bénévoles	6
○ Territoire desservi	6
○ Pratiques citoyennes et solidaires	6
○ Fonctionnement quotidien	7
• Activités	7
• Autofinancement	7
• Mini-cantine	7
• Conseil des membres participants (CMP)	8
• Formation sur mesure	8
• Évaluation des participants	8
○ Visibilité sur Internet	9
• Communauté <i>Facebook</i>	9
• Référencement	9
○ Sources de financement 2021-2022	9
○ Conseil d'administration (CA)	10
○ Partenaires et vie associative	10
○ Objectifs 2022-2023	11
○ Effectifs du 1er avril 2021 au 31 mars 2022	11
• Participants PAAS Action au 31 mars 2022	11
• Participants non PAAS Action	11
• Stagiaires et bénévole	11
• Employés	11
• Membres affiliés	11
• Participants ayant quitté au cours de l'année	11
○ Annexe	12

N.B. : Dans ce document, l'emploi du masculin pour désigner des personnes n'a d'autre objectif que celui d'alléger le texte. Crédit photo pages 9 et 11: Danielle Charron.





Introduction

Vous trouverez dans ce document le rapport des activités de Main-forte Montréal inc. (MFM) pour la période allant du 1^{er} avril 2021 au 31 mars 2022.

Afin de mieux situer le lecteur sur les orientations et le cheminement de l'organisme, nous en présenterons un bref historique, la mission et les objectifs.

Historique et mission

En 1988, suite à une réorganisation des ateliers protégés en centre de réadaptation, le programme Innovation de Santé Canada subventionne la création de trois modules dont Main-forte Montréal, constitués à l'initiative des gens de la communauté et « autogérés par des personnes handicapées n'ayant pas accès au marché du travail ». Au fil du temps l'organisme a évolué: la gestion, l'organisation, la planification, la représentation et la recherche de financement sont désormais assurées par l'équipe de direction. C'est pourquoi, de l'appellation initiale de « module autogéré », nous sommes passés à l'appellation actuelle d' « organisme à gestion participative ».

Main-forte Montréal est un organisme à but non lucratif reconnu et enraciné dans la communauté depuis 1989. Sa mission est de permettre à des personnes adultes, ayant des limitations physiques et éloignées du marché du travail, d'avoir une activité de jour reproduisant le marché du travail, de sortir de l'isolement, de se valoriser et de s'engager dans leur milieu. Main-forte adapte les tâches aux capacités de l'individu, sans objectif de productivité et compétitivité et ses participants sont majoritaires au conseil d'administration. Ils voient donc à l'entretien ménager, à l'organisation des tâches quotidiennes, ainsi qu'à l'acceptation de nouveaux membres participants. Pour arriver à faire toutes ces tâches, les membres reçoivent de la formation en gestion, en communication, en relations interpersonnelles au sein d'un groupe, etc. Une autre force de l'organisme est que le membre peut y participer aussi longtemps qu'il répond aux critères d'admission: il doit être autonome dans la production, dans ses besoins de base, être capable de s'intégrer à un groupe et avoir des difficultés à intégrer le marché du travail.

Main-forte Montréal offre un service d'assemblage, d'emballage, d'ensachage; soit tout ce qui se fait assis à une table et qui est répétitif. **Nos valeurs sont l'entraide, l'écoute, la tolérance et la satisfaction du client.** Notre devise est: « Seul on va plus vite, ensemble on va plus loin ».

Objectifs de l'organisme

- Faire participer ses membres à une activité de jour reproduisant le marché du travail, dans un cadre 100% adapté et non compétitif afin de diminuer l'impact des problèmes qui compromettent l'équilibre, l'épanouissement et l'autonomie.
- Favoriser l'intégration ou la réintégration sociale et professionnelle des membres.
- Offrir de la formation sur mesure afin de rendre ses membres plus responsables, plus autonomes et plus aptes à contribuer à leur santé physique et mentale.
- Augmenter l'estime de soi des membres, donner un répit aux aidants naturels comme à ceux qui sont aidés, favorisant ainsi le recouvrement du bien-être des personnes.
- Favoriser la pratique citoyenne, la participation à des activités de prévention, de promotion ou de loisir et contribuer ainsi à l'inclusion dans les communautés.
- Diriger les membres et leurs aidants naturels aux bonnes ressources et encourager le partage de connaissances au sujet des services offerts aux personnes ayant un handicap.

Ressources humaines

- Participants
- Directrice générale
- Adjoint à la direction
- Commis de bureau
- Formatrices
- Comptable externe
- Bénévoles



Un groupe soudé!

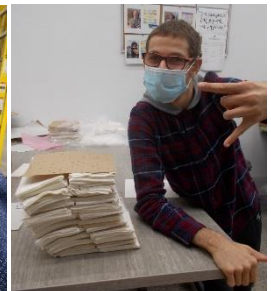
Participants PAAS Action, non PAAS Action et stagiaires

En 2021-2022, Main-forte Montréal a accueilli 28 personnes ayant un handicap physique: 10 femmes et 18 hommes de 17 à 65 ans.

Types de handicap: traumatisme crânien, accident vasculaire cérébral, spina-bifida, paralysie cérébrale, maladies dégénératives (incluant dystrophie musculaire et ataxies). Certains ont aussi des limitations associées comme une déficience intellectuelle légère, de la surdité, des troubles du spectre de l'autiste ou de santé mentale.

Fréquentation

- Périodes d'ouverture à la communauté: du lundi au vendredi de 7h à 17h.
- Horaires d'activité (assemblage et emballage): du lundi au jeudi de 8h à 16h, le vendredi de 8h à 15h.
- Pour l'année 2021-2022, nous avons offert 16 651 heures d'activités de jour reproduisant le marché du travail. Ce chiffre est affecté par le contexte sanitaire, car des participants ont été confinés: pour certains plusieurs fois suite aux recommandations du Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux (CIUSSS).
- Le taux de participation :
 - ✓ 11 % participent à raison de 5 jours par semaine.
 - ✓ 11 % participent à raison de 4 jours par semaine.
 - ✓ 53 % participent à raison de 3 jours par semaine.
 - ✓ 25 % participent à raison de 1 ou 2 jours par semaine.



Directrice générale

Elle assure la saine gestion de Main-forte Montréal, encadre le personnel, les participants, les stagiaires et les bénévoles. Liste des actions accomplies:

- Représentation dans la communauté auprès des bailleurs de fonds, organismes et entreprises partenaires.
- Formation continue donnée aux participants sur l'importance d'une saine communication.
- Suivi auprès des bailleurs de fonds, prospection, développement, maintien de la pérennité financière de l'organisme et des liens avec les fournisseurs malgré les contraintes liées au contexte sanitaire.
- Maintien de l'harmonie entre les participants, mise en place et suivi des mesures sanitaires.
- Maintenance du 7381 Saint-Hubert.
- Démarches nombreuses et diverses liées au nouveau local; notamment les travaux d'aménagement et de rénovation dans une optique d'amélioration continue de l'accessibilité.
- Participation à de nombreuses rencontres virtuelles et visioconférences (DéPhy Montréal, CIUSSS, Concertation Montréal, RIOCM...). Étant donné le contexte sanitaire, les célébrations ont été annulées.
- Élaboration d'une nouvelle politique salariale complète (incluant les conditions de travail, d'embauche, une échelle salariale, etc.), adoptée en mars 2022.
- Gestion du processus d'embauche d'une nouvelle personne au poste d'adjoint à la direction, en vue d'une prise de fonction en avril 2022.



Adjoint à la direction

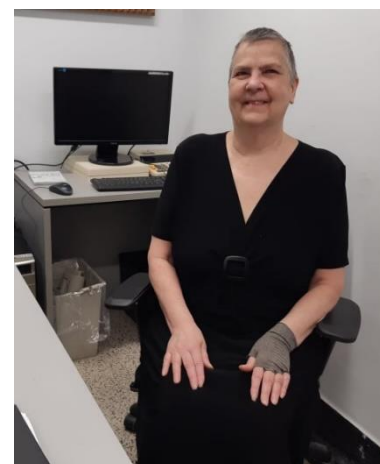
Il assiste la directrice générale dans l'administration de l'organisme et, sous son autorité, est responsable de la communication, notamment la gestion des plateformes internet. Liste des actions accomplies:

- Interventions pour assurer la bonne marche et l'harmonie au sein de l'organisme.
- Supervision des stagiaires et des travailleurs compensatoires dans le cadre de l'entente avec le YMCA (programme de travaux compensatoires).
- Gestion du site internet, du référencement, ainsi que des différentes pages, plateformes et logiciels utilisés par l'organisme (*Facebook, Google, LinkedIn, PayPal*, etc.).
- Démarches nombreuses et diverses liées au nouveau local; notamment les travaux d'aménagement et de rénovation dans une optique d'amélioration continue de l'accessibilité.
- Gestion des demandes de financement -auprès des fondations, compagnies, donateurs individuels et élus (support à l'action bénévole)-, et préparation des dossiers de candidature aux différents concours du réseau.
- Élaboration d'une nouvelle politique salariale complète (incluant les conditions de travail, d'embauche, une échelle salariale, etc.), adoptée en mars 2022.
- Gestion du processus d'embauche d'une nouvelle personne au poste d'adjoint à la direction, en vue d'une prise de fonction en avril 2022.

Commise de bureau

Elle soutient la direction au niveau administratif et de la tenue des livres:

- Tâches de bureau diverses (copies, prise d'appels, entrée de données, etc.).
- Gestion des comptes fournisseurs.
- Gestion des comptes clients.
- Saisie de la paye.
- Enregistrer les rentrées de fonds et effectuer les dépôts bancaires.
- Assister la comptable.



Indispensable Carolle!

Formatrices et formateurs

Notre comptable externe supervise la commise de bureau et lui enseigne les principes comptables: elle vérifie son travail et répond à ses questions.

La formatrice Marthe Rocheteau (<https://transitiocoaching.com/>) apporte ses compétences en développement personnel sur une base régulière aux participants depuis septembre 2021: les sujets abordés sont la communication bienveillante, la gestion du stress ou encore la prévention du harcèlement. Cela témoigne de notre volonté constante d'éducation populaire et de transformation sociale.

Lors des réunions d'équipe mensuelles, des points et des retours réguliers ont été faits sur les notions d'écoute empathique, de gestion de la colère et de résolution de conflit. Nous faisons aussi appel à des formateurs extérieurs durant l'année selon les besoins.

Comptable externe

Elle fait les entrées mensuelles avec le logiciel comptable *SAGE*, assure la gestion et le suivi des documents nécessaires à la firme comptable qui produit les états financiers annuels.

Bénévoles

Cette année, en collaboration avec le YMCA (programme de travaux compensatoires), nous avons bénéficié de 811 heures de bénévolat. Auxquelles il faut ajouter les heures de bénévolat au CA (200 heures) et les heures d'aide aux activités (674 heures). Cela représente un total de 1 685 heures pour l'exercice 2021-2022.

Territoire desservi

Le territoire desservi dépend du transport adapté. Si le service est offert, nous pouvons accueillir la personne. Actuellement, nous accueillons des résidents de l'île de Montréal, de Laval et de la Rive-Sud.

Pratiques citoyennes et solidaires

Nous avons profité de la visite de la mairesse de l'arrondissement Villeray–Saint-Michel–Parc-Extension Giuliana Fumagalli, l'été dernier, pour lui indiquer les immeubles voisins, pourtant nouveaux ou récemment rénovés, qui ne respectent pas l'accessibilité universelle. Nous avons également contacté le 311 à plusieurs reprises pour signaler des situations potentiellement dangereuses pour les personnes à mobilité réduite: signalisation déficiente, arbre à couper sur notre embarcadère réservé au transport adapté, etc. Au niveau environnemental, nous avons également demandé à ce que les bacs bruns de compostage soient prochainement accessibles pour les locaux commerciaux. Ce qui n'est malheureusement pas encore le cas.

En mai 2021, nous avons communiqué avec différents organismes pour offrir les boîtes en carton que génère notre activité d'assemblage et emballage. C'est ainsi que Bouffe-Action de Rosemont (sécurité alimentaire) a pu ramasser 3 palettes gratuites qui contribueront à améliorer la qualité de vie dans notre communauté.

Dons de boîtes à l'organisme Bouffe-Action.



Contribuer à la lutte pour l'accessibilité!

Fonctionnement quotidien

Activités

- Reproduction du marché du travail dans un cadre productif non compétitif.
- Gestion de la mini-cantine (achats et service).
- Réunions du conseil des membres participants et du conseil d'administration.
- Formation sur mesure selon les besoins.
- Expliquer et encourager les pratiques citoyennes, démocratiques et sanitaires.
- Évaluation des participants.
- Offre de stages à des étudiants d'écoles spécialisées en déficience physique, en éducation spécialisée (CÉGEP) et de journées d'essai à des personnes n'ayant pas accès au marché du travail.



Résultat

- 28 participants ont bénéficié des activités offertes par l'organisme.

Recommandations

- Poursuivre les activités de jour reproduisant le marché du travail.
- Offrir des postes reproduisant le marché du travail, notamment aux personnes admissibles au Programme d'aide et d'accompagnement social (PAAS) Action d'Emploi-Québec: 19 personnes ont bénéficié de ce programme en 2020-2021.

Autofinancement

Cette année, nous avons obtenu des contrats de sous-traitance avec les clients suivants :

Martin Vincent (<i>Reliable</i>)	Bélanger Laminés	Métriplus
Bateau Bateau	Polar Pak inc.	Produits BEL
Amalgame Montréal	Laboratoire Biron	

Dans le but de réduire notre empreinte écologique, nous donnons une « deuxième vie » à nos boîtes de carton en surplus en les donnant à des organismes qui les utilisent pour de la distribution alimentaire.

Recommandation

- Continuer à répondre aux besoins de nos clients en offrant une qualité de service optimale.

Mini-cantine

Objectifs

- Proposer gratuitement café ou thé à la pause du matin et aider au besoin pour le repas du midi.
- Permettre aux participants d'apprendre à gérer la cantine: organisation, inventaire, prise des commandes, préparation, manipulation sécuritaire des aliments et calcul du coût de revient.
- Offrir la possibilité de déjeuner aux participants qui n'en ont pas le temps, considérant le temps passé en transport adapté, ou les moyens. Cette offre reprendra lorsque la pandémie sera derrière nous.





Insonorisation de la salle du compresseur (sous-sol).

Jour de formation avec Marthe Rocheteau!



Conseil des membres participants (CMP)

Le CMP est formé de l'ensemble des participants qui ont été acceptés après 6 mois de participation et qui répondent aux critères édictés par les règlements généraux de la corporation.

Les réunions du CMP ont pour but de discuter du quotidien, de trouver des solutions, d'informer tous les membres des nouveautés et des décisions du conseil d'administration. Nous avons eu 7 rencontres en 2021-2022.

Sujets traités par le CMP cette année

- Recrutement et accueil des nouveaux participants et stagiaires.
- Échanges sur les notions apprises lors des différentes formations.
- Information sur les modalités et critères de participation de la mesure PAAS Action.
- Discussions concernant conjoncture et les perspectives pour Main-forte Montréal; en particulier les sujets liés à l'aménagement du nouveau local et aux mesures sanitaires (mises à jour régulièrement selon les recommandations de la CNESST).
- Échanges sur nos « bons coups ».
- Importance de répondre aux exigences de la production, notamment au niveau de l'hygiène et de la rigueur au travail (auto-vérification pour plus de qualité, ergonomie afin d'éviter les blessures, etc.)
- Mise en garde quant aux escroqueries sur internet.
- Explication du fonctionnement de la page *Facebook* de Main-forte et des moyens pour la promouvoir.
- Rappels sur la saine communication et retours sur les formations.
- Distribution des tâches.
- Proposition d'aide à l'adhésion à OPUS à l'année pour les participants intéressés.
- Partage des connaissances sur les ressources pour les personnes avec handicap.



Formation sur mesure

Nous avons répondu aux préoccupations et aux besoins des participants sur les sujets suivants :

- Communication et écoute: « 3R » (reformulation, reflet de sentiment et renforcement positif), résolution de conflit, «cerveau dans la main» (gestion de la colère), communication empathique et accords tolteques.
- Santé: enseignement régulier sur les bonnes pratiques sanitaires.
- Formation donnée par Marthe Rocheteau, spécialisée en *coaching*, sur une base régulière: ces rencontres de groupe permettent d'améliorer l'équité, l'inclusion, la qualité d'écoute, l'ouverture aux autres et à soi-même au sein de l'organisme.

Évaluation des participants

La mesure PAAS Action demande de faire une évaluation régulière des participants. Le comité exécutif (CE) voit à la bonne marche de Main-forte Montréal en faisant des mises au point mensuelles avec les participants et en informe ensuite le CMP. Un suivi au cas par cas est fait par la directrice et l'adjoint auprès des participants.

Visibilité sur Internet

Communauté Facebook

Pour augmenter notre visibilité auprès des familles, des parents et de la communauté, nous maintenons notre volonté d'offrir un contenu riche et varié. Les publications visent à souligner les «bons coups» des participants, les innovations en faveur des personnes à mobilité réduite, à faire un suivi des activités de production, à partager les informations de notre réseau, etc. **Au 31 mars 2022, nous avons presque 1 500 abonnés!**

Adresse de la page : <https://www.facebook.com/mainfortemontreal>

Référencement

Dans une optique d'amélioration continue de notre référencement, nous continuons d'enrichir régulièrement notre site Internet, intégralement renouvelé en 2018 avec *WordPress*, ainsi que notre compte *Google My Business* – la grande majorité des internautes utilisant le moteur de recherche *Google* dans le monde. Nous avons été reconnus comme organisme de bienfaisance par *PayPal* en octobre 2020: cela nous permet, entre autres avantages (dons *Facebook* perçus plus rapidement, aucun frais, etc.), de bénéficier d'une page de collecte *PayPal Giving Fund*.



Nouvelle façade avant, isolation améliorée, drain avec membrane et protection incendie des colonnes au sous-sol... C'est l'amélioration continue du 7381 St-Hubert!



Nouvelle installation électrique préalable à notre grand projet d'accessibilité, attendu pour l'été 2022!

Sources de financement 2021-2022

Nos revenus proviennent des sources suivantes :

- Le Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux (CIUSSS) via le Programme de soutien aux organismes communautaires (PSOC) et Emploi-Québec avec le PAAS Action.
- Commission municipale du Québec avec l'exemption des taxes municipales.
- Support à l'action bénévole et soutien de la Caisse Desjardins de Rosemont-La-Petite-Patrie (Fonds d'aide au développement du milieu). Grâce à ces financements non récurrents, nous avons pu mener à bien l'adaptation du nouveau local aux besoins de nos usagers.
- Campagnes de financement, participation à des concours et dons.
- Partenaires et revenus de sous-traitance.
- Intérêts et autres revenus.

Merci à Desjardins pour leur appui sans faille!



MAIN-FORTE c'est aussi...

- ✓ Un site web: www.mainfortemontreal.org
- ✓ Une page de collecte *Paypal Giving Fund*: www.paypal.com/ca/fundraiser/charity/3449904



Conseil d'administration (CA)

Membres du conseil d'administration au 31 mars 2022:

- Clévis Cabrera, présidente (secteur privé).
- Yannick Desjardins, vice-président (utilisateur de services).
- Carolle Loyer, trésorière (utilisatrice de services).
- Carmen Ayllon, secrétaire (utilisatrice de services).
- Mireille Breton, administratrice (utilisatrice de services).
- Roch de Repentigny, administrateur (utilisateur de services).
- Céline Manoël, administratrice (secteur privé).
- Manon Gravel, administratrice (secteur public).
- France Garon, administratrice (retraité).

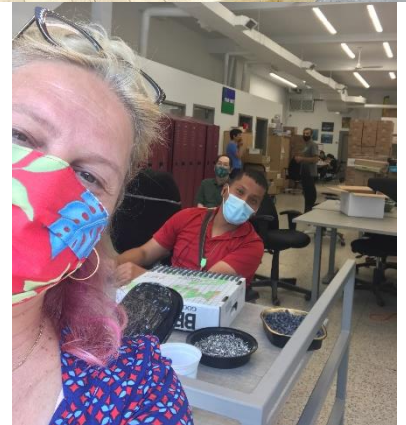
Le conseil d'administration, indépendant du réseau public, est garant de la liberté de l'organisme à déterminer sa mission, ses approches, ses pratiques et ses orientations. Aucun représentant de bailleur de fonds ou d'employé de l'organisme n'y siège. Il s'est réuni 4 fois cette année. En outre, 15 personnes étaient présentes à l'assemblée générale annuelle du 11 juin 2021, dont 87% de membres participants et/ou administrateurs.

Sujets traités cette année

- Suivi et échanges sur le quotidien à Main-forte Montréal.
- Présentation et acceptation des états financiers, suivi du budget 2021-2022.
- Résolutions concernant les programmes PAAS Action et PSOC (CIUSSS).
- Suivi auprès des employés et présentation du bilan de réseautage.
- Présentation et suivi des ressources humaines, notamment les nouveaux participants.
- Présentation des dépenses mensuelles et annuelles.
- Suivi des démarches dans le cadre des mesures sanitaires, des travaux d'aménagement du 7381 Saint-Hubert et de leur financement.



Visite de notre mairesse d'arrondissement en août 2021.



Partenaires et vie associative

- Caisse Desjardins de Rosemont-La-Petite-Patrie et Caisse d'économie solidaire.
- PME MTL Centre-Est et Ville de Montréal (Programme accélérer l'investissement durable - Économie sociale).
- Centres de réadaptation Constance-Lethbridge et Lucie-Bruneau.
- Comité des Lève-tôt (table de concertation de La Petite Patrie), Leadership Montréal, Concertation Montréal et le Conseil d'économie sociale de l'Île Montréal (CESIM).
- Défense des droits des personnes vulnérables avec DéPhy Montréal (anciennement le Regroupement des organismes de promotion du Montréal métropolitain), le RAPLIQ (Regroupement des activistes pour l'inclusion au Québec), l'Association multiethnique pour l'intégration des personnes handicapées (AMEIPH), le Centre Radisson et l'Association coopérative d'économie familiale (ACEF) du Nord.
- Commission scolaire de Montréal (CSDM) pour accueillir les stagiaires de plusieurs écoles.
- L'Étape, le Centre de Réadaptation, d'Orientation et d'Intégration au Travail (AIM CROIT), Action main d'œuvre et Moelle épinière et Motricité Québec (MÉMO-QC).
- Regroupement intersectoriel des organismes communautaires de Montréal (RIOCM).
- Service de sécurité incendie de Montréal (SIM).
- Division des contacts clients et partenaires du transport adapté de la Société de transport de Montréal (STM).

Objectifs 2022-2023

- Continuer à diversifier les partenaires commerciaux afin de varier les possibilités d'apprentissage.
- Maintenir nos exigences en termes de qualité de service ainsi que notre volonté d'amélioration continue.
- Diversifier nos sources de financement et conserver les sources de financement actuelles.
- Mener à terme les travaux pour l'accès au sous-sol (ascenseur), prévus pour le printemps ou l'été 2022, afin de faire du 7381 Saint-Hubert un lieu 100% adapté et accroître encore le bien-être des personnes handicapées.
- Continuer à valoriser le local dans le souci de la santé de nos usagers: faire poser une couche d'époxy (plancher niveau rue), installer un lavabo industriel au sous-sol, un coupe-vent sur la porte du garage, etc.
- Continuer à enrichir la vie associative et démocratique de l'organisme.

Effectifs du 1er avril 2021 au 31 mars 2022

Participants PAAS Action au 31 mars 2022

1. Roch de Repentigny
2. Po Yee Chan
3. Daniel Ion
4. Youssef Baza
5. Adem Aït-Driss
6. Mireille Breton
7. Yvan Cabot
8. Cinzia Arduini
9. Yannick Desjardins
10. Victor Le
11. Jean-François Drolet
12. Chantal Morin



Participants non PAAS Action

- | | |
|-------------------|----------------|
| 1. Michel Gingras | 3. Will Touma |
| 2. Carmen Ayllon | 4. Marta Ochoa |



Stagiaires et bénévoles

1. Hoi-Yuen Kwan (bénévole)
2. Isabelle Peake (bénévole)
3. Krystel Larose (école spécialisée)
4. Alexis Beauregard (école spécialisée)
5. Antoine Daigle (école spécialisée)
6. Renosan Chensan (école spécialisée)

Membres affiliés

1. Clévis Cabrera
2. Céline Manoël
3. France Garon
4. Manon Gravel

Participants ayant quitté au cours de l'exercice 2021-2022

1. Kambiz Sharafi
2. Aïcha Toumi
3. Gésua Lodico
4. Than Tuan Vu
5. Guy-Alain Djapa-Ngaha
6. Qais Khairzada
7. Sanon Walls Kemal

Employés

1. Carolle Loyer
2. Bertrand Rougeron
3. Renée Caron



« Ma participation à Main-forte, en plus de me sortir de l'isolement, m'a redonné confiance. Chaque année, j'apprends de nouvelles tâches à la trésorerie et je peux les faire à mon rythme. Cela a même abouti pour moi à un emploi de commis de bureau! Main-forte m'a redonné une raison de vivre. »

Carolle Loyer,
trésorière au conseil d'administration
et participante depuis 1997.



Annexe

Pour avoir accès aux activités de Main-forte Montréal, la personne doit avoir un handicap physique qui la limite dans son intégration socioprofessionnelle. Comme notre structure organisationnelle vise l'autonomie, il est important que le participant soit lui-même autonome pour la production, ses besoins de base, qu'il ait un comportement décent en groupe et qu'il se valorise par l'intermédiaire du travail.

Après nous être assurés que la personne répond aux critères ci-dessus, celle-ci a accès aux activités qui reproduisent le marché du travail. Elle est alors mise à l'essai sur différentes tâches. Ensuite, nous prenons une entente avec elle au sujet de son implication, de son engagement et de son horaire.

La majorité des participants sont admissibles à la mesure PAAS Action d'Emploi-Québec, qui requiert un minimum de 20 heures par semaine d'activités à Main-forte Montréal. L'horaire est adapté aux besoins du participant. Si le participant n'est pas admissible à la mesure (car il ne peut pas effectuer le minimum d'heures exigées par exemple), il peut alors participer à titre de stagiaire. Nous avons aussi une entente avec plusieurs écoles, dont celles avec programmes pour élèves aux besoins particuliers, afin d'intégrer des stagiaires.

À Main-forte Montréal, chaque personne occupe un poste où elle fait de l'assemblage, de l'emballage ou toute autre activité manuelle; selon ses capacités et son rythme. La particularité de l'organisme est d'adapter chacun des postes aux capacités de la personne. Nous avons des critères de participation et non de performance. Plusieurs personnes se voient confier des responsabilités comme préparer le café, faire les achats pour la mini-cantine, entrer les données de facturation, faire le ménage, sortir les poubelles, etc. Le conseil des membres participants se réunit une fois par mois, lors duquel nous discutons du quotidien et trouvons des solutions. Nous offrons aussi de la formation sur mesure, car nous cherchons à répondre aux besoins d'apprentissage des participants, pour la plupart vulnérables, en leur donnant des outils pour participer socialement, défendre leurs droits et améliorer leurs conditions de vie. **Main-forte Montréal favorise également la transformation sociale grâce à sa gestion participative: les participants sont majoritaires au conseil d'administration, responsabilisés et sensibilisés concrètement au processus démocratique.**

L'organisme encourage le partage des connaissances de réseau et la vie associative lors des rencontres du conseil des membres participants. De plus, il assiste les participants dans le référencement et le choix des bonnes ressources. Enfin, nous avons des liens privilégiés avec certaines écoles spécialisées, centres de réadaptation, services de main d'œuvre, organismes de loisir et de défense des droits des personnes handicapées.

En raison du contexte sanitaire, nous n'avons malheureusement pas organisé la sortie annuelle au restaurant. Nous nous sommes ainsi concentrés sur l'essentiel: le maintien autant que possible de nos activités et de nos services, afin de préserver la capacité physique, psychique et sociale de nos usagers à agir et (s)'accomplir.